

/ pieczęć adresowa oferenta/

..... dnia

FORMULARZ OFERTOWY**Zamawiający:**

Rejonowe Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o., al. Miła 2 59-500 Złotoryja

Wykonawca:

Nazwa:

Adres:

nr tel.:, REGON: NIP:

Osoba do kontaktu, e-mail:

Przedmiot zamówienia: „Wykonanie prac związanych z archiwizacją dokumentów Rejonowego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Złotoryi”

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie:

1. Archiwizacja dokumentów kat. B zł za 1mb netto, należny podatek VAT (...%) co daje złotych, razem brutto złotych za 1 mb (słownie złotych:)
2. Archiwizacja dokumentacji technicznej zł za 1mb netto, należny podatek VAT (...%) co daje złotych, razem brutto złotych za 1 mb (słownie złotych:)

(suma pkt 1 i pkt 2 posłuży do kryterium wyboru oferty)

Oświadczenia i deklaracje Wykonawcy:

1. Oświadczamy, że cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i może podlegać negocjacom.
2. Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy w okresie do **dni od daty zawarcia umowy.**
3. Zobowiązuje się do wykonania zamówienia osobami posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotowego zamówienia i zgodnie z aktualnymi przepisami..

....., dnia

.....

Pieczęć imienna i podpis osób/osoby uprawnionej do
 reprezentowania Wykonawcy i składania
 oświadczeń woli w jego imieniu.

| Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – Rejonowe Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. | |
|--|--|
| <p>Zgodnie z zapisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:</p> | |
| TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rejonowe Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. |
| DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA | Z Administratorem Danych może Pani/Pan skontaktować się poprzez adres: aleja Miła 2, 59-500 Złotoryja, tel. 76/ 8783 137, fax. 76/ 8783022, adres email: rpk@rpk.pl. |
| DANE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH | <p>Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jest nim Ewa Siwik. Jeśli ma Pani/Pan pytania dot. sposobu przetwarzania danych osobowych, należy kontaktować się z IOD:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pocztą na adres: <i>Inspektor Ochrony Danych, Rejonowe Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., al. Miła 2, 59-500 Złotoryja;</i> • poprzez adres e-mail: iod@rpk.pl. |
| CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH | <p>Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru wykonawcy w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przepisy Pzp; • regulacje wewnętrzne w zakresie zamówień publicznych (zarządzenie, instrukcje); • art. 6 ust. 1 lit. c, w świetle, którego przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającym z mocy Pzp. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. |
| ODBIORCY DANYCH | Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – <i>Prawo zamówień publicznych</i> (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215) oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli, jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej. |
| INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI | W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (w tym nie podlegają profilowaniu) stosowanie do art. 22 RODO . |
| OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp. przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | <p>W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO); • prawo do żądania sprostowania danych osobowych (art.16 RODO)*; • prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO** <p><u>Nie przysługują Pani/Panu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych • prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO • na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO <p>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy (dotyczy zamówień poza Pzp.).</p> <p>** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</p> |
| PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO | W przypadku naruszenia prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). |
| INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH | Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.). |

.....
Pieczeń imienna i podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i składania